

Curriculum Vitae



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Cristiano Banfi**
Indirizzo(i) Via
(Italia)
Cellulare
E-mail
Luogo di Nascita Busto Arsizio - VA
Data di nascita 25/08/1980
Sesso Maschile

Occupazione desiderata / Settore professionale Marketing e comunicazione nello specifico marketing territoriale ed organizzazione di eventi

Esperienza professionale

Date 07/07/2004 → oggi
Lavoro o posizione ricoperti Esperto direttivo amministrativo
Principali attività e responsabilità Funzioni di collaborazione con gli Organi di direzione politica per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuite per legge, presso l'ufficio di Presidenza della Provincia di Como.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Como
Via Borgovico, 148
22100 Como
Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Istruzione e formazione

Date 10/2000 - 13/07/2007
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Economia e Commercio
Principali tematiche/competenza professionali possedute Conoscenza delle materie concerni l'economia e la finanza ed il relativo contesto giuridico e sociale in cui tali attività si svolgono.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
Livello nella classificazione nazionale o internazionale 88/110

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Tedesco

	Comprensione		Parlato		Scritto	
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
	B1 Utente autonomo	B2 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo
	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Sviluppo di capacità organizzative nella gestione del tempo; approccio positivo nell'affrontare, analizzare e risolvere eventuali problemi, acquisizione di spirito collaborativo che non esclude il confronto continuo con idee altrui.
Capacità e competenze organizzative	Sviluppo ed organizzazione di eventi culturali e sportivi promossi dall'Ente (es. la Principessa del Lago dedicato alla storia di Alfa Romeo; giornate provinciali del motociclismo comasco); di una campagna sociale dedicata alla sicurezza stradale (campagna Safe Summer 2008); collaborazione con altri organi Istituzionali per l'organizzazione di visite di alte cariche governative.
Capacità e competenze tecniche	Collaborazione con gli organi di direzione politica per l'esercizio della ordinaria amministrazione e delle competenze attribuite all'Ufficio di Presidenza.
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza di Microsoft Office™ (Word™, Excel™ e PowerPoint™).
Altre capacità e competenze	Letture, musica, sport Invernali, motociclismo.
Patente	A - B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali

Dott. Cristiano Banfi

