

LINEE GUIDA PER LA COSTITUZIONE E LA GESTIONE dell'Albo degli Operatori economici per l'affidamento di lavori, forniture e servizi

ART. 1 Istituzione dell'Albo

1. Le presenti linee guida disciplinano l'istituzione e la tenuta, presso ACSM-AGAM S.p.A. (di seguito "ACSM-AGAM"), dell'Albo degli Operatori economici per l'affidamento di lavori, forniture e servizi (di seguito "Albo").
2. Gli Operatori economici (di seguito "Operatori") iscritti all'Albo, secondo le modalità disciplinate dal presente documento, sono classificati nell'Albo per categorie merceologiche individuate nell'apposito elenco.

ART. 2 Campo di applicazione

1. L'Albo è costituito e gestito - nel rispetto delle modalità di utilizzo previste dal Regolamento aziendale di ACSM-AGAM per le procedure di appalti di lavori, forniture e servizi - per l'affidamento mediante procedura negoziata di:
 - lavori nei settori speciali, di importo inferiore alla soglia comunitaria (attualmente di Euro 5.278.000,00);
 - forniture e servizi nei settori speciali, di importo inferiore alla soglia comunitaria (attualmente di Euro 422.000,00),nonché per l'affidamento mediante cottimo fiduciario di lavori in economia nei settori ordinari, di importo fino a Euro 200.000,00.

ART. 3

Preventiva pubblicazione

1. La formazione dell'Albo avviene in conformità a quanto disposto dal D.Lgs n. 163 /2006 art. 232 comma 10 previa pubblicazione di apposito avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. L'avviso verrà altresì pubblicato sul sito internet di ACSM-AGAM, che si riserva di dare la massima pubblicità alla possibilità di iscrizione all'Albo con qualunque mezzo, anche tramite comunicazione diretta alle imprese e sul sito informatico di cui al decreto del Ministero dei Lavori Pubblici 6 aprile 2001 n. 20.

Nell'avviso saranno riportati la data a partire dalla quale sarà possibile iscriversi all'Albo, le modalità per l'iscrizione da parte degli interessati e l'indicazione della documentazione che dovrà essere allegata alla domanda a dimostrazione del possesso dei requisiti richiesti secondo quanto disposto agli artt. 66,228,232 del citato D.Lgs. 163/2006.

ART. 4

Requisiti per l'iscrizione all'Albo

A. Requisiti di ordine generale

A. 1 Gli Operatori che richiedono l'iscrizione all'Albo devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art 38 del D. Lgs 163/ 2006.

Il possesso dei suddetti requisiti da parte di ciascun Operatori deve essere attestato mediante la presentazione , a corredo della domanda di iscrizione, di una dichiarazione sostitutiva unica resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con allegata fotocopia di un documento di identità del Firmatario in corso di validità ai sensi dell' art. 38 dello stesso decreto; la dichiarazione sostitutiva unica, sulla quale non è richiesta l'applicazione del bollo, deve essere redatta utilizzando il modello allegato (*Allegato sub. 1*).

A. 2 Gli Operatori devono inoltre presentare la dichiarazione – resa dal legale rappresentante - di presa visione e sottoscrizione del codice etico di ACSM-AGAM nelle articolazioni previste; tale dichiarazione, sulla quale non è richiesta l'applicazione del bollo, deve essere redatta utilizzando il modello allegato (*Allegato sub. 2*).

ACSM-AGAM si riserva di effettuare controlli rispetto alla dichiarazioni rese o di richiedere copia autentica dei certificati.

B. Requisiti di idoneità professionale

Gli Operatori che richiedono l'iscrizione all'Albo devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti dall'art. 39 del D. Lgs 163/2006.

A corredo della domanda gli Operatori devono pertanto presentare il certificato di iscrizione alla Camera di Commercio , Industria, Artigianato e Agricoltura oppure il certificato di iscrizione nel Registro della Commissione Provinciale per l'Artigianato.

I suddetti certificati devono essere prodotti in originale oppure in copia fotostatica accompagnata da dichiarazione – resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con allegata fotocopia di un documento di identità del Firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 dello stesso decreto – che ne attesti la conformità all'originale.

C. Requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria

C. 1 Lavori

Ai fini dell'iscrizione all'Albo per l'affidamento di lavori, il possesso dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria deve essere comprovato mediante la presentazione – a corredo della domanda – della documentazione di seguito specificata.

C. 1.1. Classi di iscrizioni per importi superiori a Euro 150.000,00 – (vedi art. 5)

Deve essere obbligatoriamente presentata l'attestazione di qualificazione in corso di validità – rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, di cui al DPR 34/2000 e s.m.i., al quale fa rinvio l'art. 253, comma 3, del D. Lgs 163/2006 nei limiti vi indicati – adeguata alla categoria merceologica dei lavori, oltre che alla relativa classe, per cui si chiede l'iscrizione all' Albo. La suddetta attestazione di qualificazione deve essere prodotta in originale oppure in copia fotostatica accompagnata da dichiarazione – resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con allegata fotocopia di un documento di identità del Firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 dello stesso decreto – che ne attesti la conformità all'originale.

C. 1.2. Classi di iscrizioni per importi fino a Euro 150.000,00 – (vedi art. 5)

Devono essere obbligatoriamente presentati i seguenti documenti:

- a) idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da almeno un istituto di credito;
- b) bilanci o estratti dei bilanci dell' impresa relativi agli ultimi tre esercizi;
- c) dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e importo relativo ai lavori nel settore oggetto della categoria merceologica per la quale si chiede l'iscrizione all'Albo, realizzati negli ultimi tre esercizi.

Il fatturato globale d' impresa deve essere almeno pari a 1,75 volte l'ammontare della somma delle classi di importo per le quali viene richiesta l'iscrizione all'Albo. I consorzi o GEIE possono utilizzare, ai fini del soddisfacimento del requisito di cui al presente punto, anche il fatturato globale

d'impresa realizzato dai singoli consorziati o componenti il GEIE.

d) dichiarazione concernente il costo complessivo per il personale dipendente.

Il costo complessivo per il personale dipendente (composto da retribuzioni e stipendi, contributi sociali ed accantonamenti ai fondi di quiescenza), interinali, nonché per i collaboratori continuativi su base annua (collaboratori a progetto ovvero collaboratori coordinati e continuativi e similari), sostenuto negli ultimi tre esercizi deve essere pari almeno al 40% del fatturato globale d'impresa riferito a tali esercizi.

Nel caso in cui non sia rispettata la percentuale suddetta, l'importo del fatturato globale d'impresa è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; il fatturato così figurativamente rideterminato vale per la dimostrazione del possesso del requisito.

I consorzi o GEIE possono dimostrare il requisito relativo al costo complessivo per il personale dipendente di cui al presente articolo, anche attraverso il costo del personale dipendente dei soggetti consorziati o aderenti al GEIE.

Per le imprese individuali e le società di persone il valore della retribuzione del titolare e dei soci è pari alla retribuzione convenzionale determinata ai fini della contribuzione Inail, moltiplicata per il fattore cinque.

C. 2 Forniture e servizi

Ai fini dell'iscrizione all'Albo per l'affidamento di forniture e servizi, il possesso dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria deve essere comprovato mediante la presentazione – a corredo della domanda – dei seguenti documenti:

- a) idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da almeno un istituto di credito;
- b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa relativi agli ultimi tre esercizi;
- c) dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della categoria merceologica per la quale si chiede l'iscrizione all'Albo, realizzati negli ultimi tre esercizi.

D. Requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale

D. 1 Lavori

Ai fini dell'iscrizione all'Albo per l'affidamento di lavori, il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale deve essere comprovato mediante la presentazione – a corredo della domanda – della documentazione di seguito specificata.

D.1.1. Classi di iscrizione per importi superiore a Euro 150.000,00 (vedi art. 5)

Al riguardo si rinvia all'attestazione di qualificazione di cui al punto C.1.1., essendo la stessa idonea a comprovare, oltre al possesso dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria, anche il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale.

D.1.2. Classi di iscrizione per importi fino a Euro 150.000,00 (vedi art. 5)

Devono essere obbligatoriamente presentati i seguenti documenti:

- a) elenco dei principali lavori nelle categorie merceologiche per la quale si chiede l'iscrizione effettuati durante gli ultimi tre anni, con i rispettivi importi, data e committente;
- b) descrizione dell'attrezzatura tecnica, delle misure adottate per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca dell'impresa;
- c) indicazione dei tecnici e degli organi tecnici che facciano o meno parte integrante dell'impresa ed in particolare di quelli incaricati di controlli di qualità.

D. 2 Forniture e servizi

Ai fini dell'iscrizione all'Albo per l'affidamento di forniture e servizi, il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale deve essere comprovato mediante la presentazione – a corredo della domanda – dei seguenti documenti:

- a) elenco delle principali forniture o dei principale servizi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi;
- b) indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, alla società e, in particolare , di quelli incaricati dei controlli qualità;
- c) descrizione delle attrezzature tecniche tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità, delle misure adottate dal fornitore o dal prestatore del servizio per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio o di ricerca di cui dispone;
- d) nel caso di servizi, indicazione del numero medio annuo di dipendenti della società e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;
- e) nel caso di servizi, dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui prestatore di servizi disporrà per eseguire la prestazione;
- f) nel caso di forniture, descrizioni e cataloghi dei beni/prodotti oggetto della categoria merceologica per cui si chiede iscrizione;
- g) nel caso di forniture, eventuali certificati rilasciati dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo qualità.

In caso di consorzi o GEIE, i requisiti di cui al presente paragrafo D.2 possono essere posseduti

cumulativamente dal consorzio o GEIE.

Gli Operatori iscritti all'Albo possono essere invitati in qualunque momento a documentare la permanenza del possesso dei requisiti di cui al presente articolo 4.

ART. 5

Categorie di specializzazione e classi di importo

Gli Operatori sono iscritti all'Albo per categorie di specializzazione e, all'interno di ciascuna categoria, per classi di importo.

Per categoria di specializzazione si intende un insieme omogeneo di attività.

Ai fini dell'Albo, le categorie di specializzazione di lavori, forniture e servizi sono elencate nell'Allegato sub. 3.

Le classi d'importo, per le quali è possibile qualificarsi all'interno di ciascuna categoria, sono quelle di seguito indicate:

CLASSE	IMPORTO CLASSE (limite massimo di importo per lavori, forniture e servizi)	FATTURATO CONVENZIONALE Q	NOTE
Classe 1	Fino a € 30.000,00	Q> importo di classe	-
Classe 2	Fino a € 100.000,00	Q> importo di classe	-
Classe 3	Fino a € 258.228,45	Q> importo di classe	1
Classe 4	Fino a € 516.456,90	Q> importo di classe	1
Classe 5	Fino a € 1.032.913,80	Q> importo di classe	1
Classe 6	Oltre a € 1.032.913,80	Q> importo di classe	1

Nota:1- richiesta obbligatoriamente attestazione SOA per lavori di importi superiori a € 150.000,00. L'importo della classe 6 (illimitato), ai fini del rispetto dei requisiti di qualificazione, è convenzionalmente stabilito pari a € 1.500.000,00.

In assenza di attestazione SOA, per quanto riguarda i lavori e ogni caso, per quanto riguarda le forniture e i servizi, l'attribuzione della classe di importo sarà fatta secondo le regole qui di sotto riportate:

Si definiscono:

Ft Fatturato globale negli ultimi 3 anni

Fm Fatturato annuo medio = Ft/3

Fua " " relativo all'ultimo anno

e

Fc Fatturato globale nella categoria in cui si chiede l'iscrizione negli ultimi 3 anni

Fcm Fatturato annuo medio " " " " = Fc/3

Ciò premesso la classe attribuita a ciascun richiedente sarà determinata utilizzando il seguente algoritmo, che determina il fatturato convenzionale Q

Fatturato convenzionale = $Q = 0,90 Fcm + 0,10 Fm$

oppure

$Q = 0,90 Fcm + 0,10 Fua$ (se $Fua < Fm$)

Pertanto a maggior chiarimento, in base ai su riportati requisiti, saranno ritenuti idonei a partecipare alle procedure di affidamento il cui importo è ≤ a Euro 30.000,00= gli Operatori iscritti alla classe 1, quelle alla classe 2 saranno allo stesso modo ritenuti idonei a partecipare alle procedure di affidamento il cui importo è ≤ a Euro 100.000,00= e così via.

Il numero minimo di invitati alla singola procedura di affidamento viene così definito:

Classe 1 n. 3 invitati

Classi fino a 4 inclusa n. 5 invitati

Classi oltre 4 n. 7 invitati

ART. 6

Presentazione delle domande di iscrizione

Le domande di iscrizione all'Albo, sottoscritte dal legale rappresentante dell'Operatore, devono essere inoltrate all'Ufficio Acquisti di ACSM-AGAM.

Tali domande devono essere corredate dai documenti di cui al precedente art. 4, nonché della presente "Linee guida" recanti la firma per accettazione del legale rappresentante dell'Operatore su tutte le pagine, ivi compresa la firma sull'ultima pagina – nell'apposito spazio indicato (in corrispondenza dell'aggettivo qualificativo "obbligatoria") – ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile.

Se il concorrente è un consorzio o un GEIE le "Linee guida" devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio o del GEIE.

L'iscrizione può essere richiesta per più categorie merceologiche.

ART. 7

Valutazione degli Operatori economici iscritti all'Albo

Ad avvenuto completamento delle prestazioni oggetto di ogni singolo affidamento, verranno compilate da parte della Funzione Aziendale preposta schede di valutazione qualitativa sulle prestazioni stesse (lavori, forniture o servizi).

ACSM-AGAM ha adottato una modalità di valutazione periodica degli Operatori economici secondo le regole prestabilite nell'allegata procedura del sistema qualità (PR ACQ 01_2).

ART. 8

Iscrizione all'Albo

Alle imprese che hanno inoltrato domanda verrà data comunicazione dell'avvenuta o mancata iscrizione all'Albo. Sarà comunque possibile verificare l'avvenuta iscrizione all'Albo consultando il sito internet di ACSM-AGAM.

L'iscrizione all'Albo avviene secondo principi di non discriminazione e di parità di trattamento fra tutti gli Operatori richiedenti aventi i requisiti richiesti dalla Società.

Gli Operatori, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o d'uso di atti falsi, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni variazione o aggiornamento dei dati autocertificati e delle dichiarazioni rese, pena l'eventuale immediata decadenza dell'iscrizione.

ART. 9

Cancellazione dall'Albo

1. La cancellazione dall'Albo è disposta d'ufficio da ACSM-AGAM, oltre che per la sopravvenuta mancanza di uno dei requisiti di cui al precedente art. 4, in particolar modo, quando l'iscritto sia incorso in accertata grave negligenza o malafede nella esecuzione della prestazione ovvero sia

soggetto a procedura di liquidazione o cessi l'attività nonché nei casi di mancata ottemperanza alla vigente normativa antimafia.

2. La cancellazione può essere altresì disposta d'ufficio per gli Operatori che ripetutamente (per tre volte di seguito) non hanno inviato alcuna offerta a seguito dell'invito ricevuto.

3. La cancellazione può essere disposta d'ufficio per gli Operatori che abbiano riportato schede di valutazione negative secondo le modalità riportate all' art. 7.

4. La cancellazione è altresì disposta su domanda dell'interessato.

ART. 10

Procedura per la cancellazione

1. Nei casi previsti dall'art. precedente, ACSM-AGAM invia all'Operatori interessato - tramite raccomandata con avviso di ricevimento - la comunicazione relativa all'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio, contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. Decorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni valide, la cancellazione diviene definitiva.

2. L'Operatore potrà richiedere la nuova iscrizione, solo dopo aver comprovato l'avvenuta rimozione delle circostanze che ne avevano provocato la cancellazione.

ART. 11

Modalità di indizione delle singole procedure di affidamento

ACSM-AGAM qualora decida di avvalersi dell'Albo in occasione di una singola procedura di affidamento di lavori, forniture e servizi, invita direttamente gli Operatori prescelti tra quelli iscritti all'Albo.

Nella lettera d'invito sono indicate le condizioni e le prescrizioni che i concorrenti sono tenuti a rispettare ai fini della presentazione dell'offerta.

E' in ogni caso esclusa la possibilità che un Operatore partecipi ad una stessa procedura di affidamento, contemporaneamente come impresa singola o come impresa consorziata o come impresa facente parte di un GEIE.

Gli affidamenti effettuati facendo ricorso all'Albo, pur dovendo perseguire i preminenti obiettivi di trasparenza, economicità e qualità, dovranno anche essere ispirati al principio della rotazione, onde garantire la maggiore accessibilità possibile agli Operatori iscritti.

Per ogni specifica tipologia di prestazione, ACSM-AGAM si riserva la facoltà di non invitare alla procedura di affidamento quei soggetti che abbiano acquisito per ACSM-AGAM affidamenti che, per la parte non ancora eseguita, siano di valore cumulativamente pari o superiore a 1,75 volte la classe d'importo per la quale il Soggetto sia qualificato.

ART. 12

Pubblicità dell'Albo e Successivi aggiornamenti

1. L'Albo è pubblicato sul sito Internet di ACSM-AGAM, sia nel caso di prima istituzione che di successivo aggiornamento.
2. L'Albo è aggiornato periodicamente.

ART. 13

Tutela della privacy (D.Lgs. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. N. 196/2003 i dati personali relativi agli operatori saranno oggetto di trattamento con o senza ausilio di mezzi elettronici limitatamente e per il tempo necessario al periodo di iscrizione all'Albo.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 1342 del Codice Civile, si accettano espressamente i seguenti articoli delle presenti "Linee guida":

- art. 4
- art. 5
- art. 7
- art. 9
- art. 10
- art. 11

....., lì

FIRMA

.....
(obbligatoria)